

**4^ COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
SEDUTA DEL 13 LUGLIO 2026**

L'anno 2026 addì tredici del mese di luglio, in Cusano Milanino nella Sala Giunta del Palazzo Municipale si è regolarmente riunita la Commissione Consiliare 4^, convocata per le ore 21.00, con l'intervento dei Sigg. legalmente riuniti alle ore 21,00:

N.	Cognome e Nome	Voti riconosciuti	Qualifica	Presenti
1	ORLANDO Maria	1	Componente	SI
2	BOLOGNESI Giorgio	1	Componente	NO
3	FARINELLA Margherita	6	Componente	SI
4	GHIRARDELLO Martina	1	Componente	DELEGA SALOMONI
5	FIORINI Nicoletta	1	Componente	DELEGA ORLANDO
6	DE ANGELI Silvia Mila Anna	2	Componente	SI
7	FORTE Gianluca	1	Componente	DELEGA DE ANGELI
8	CORDINI Ivan	1	Presidente	SI
9	LESMA Valeria	1	Componente	NO

Partecipano, in qualità di delegati di Consiglieri assenti:

Intervengono inoltre:

ASSESSORE ZANU

Essendo legale il numero degli intervenuti, si procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante DOT. SSA PAOLA BIANCHI, Responsabile del

Settore ECONOMICO-FINANZIARIO

1) APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2025 AZIENDA SPECIALE CULTURE
SOCIALITA' BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO - CSBNO

IL CONSIGLIO COMUNALE PROPONE DI TRATTARE
CONGIUNTAMENTE I DUE ARGOMENTI ^{DEL CSBNO}:
1) BILANCIO
CONSUNTIVO 2025 ~~ESBNO~~ E 2) BILANCIO PREVENTIVO
2026-2028.

L'ASSESSORE ZANCO RINVIA ALLA DOCUMENTAZIONE
INVIATA E ILLUSTRATA I PUNTI PRINCIPALI, A
PARTIRE DA UN CONTRASTO DEL MARGINE OPERATIVO
LOLPO (MOL). NEL 2025 C'È UNA DIMINUIZIONE
DI RICAVI E UN AUMENTO DI CONTRIBUZIONE DA SOCI,
DOVUTO ALL'INCREMENTO DEL COMUNE DI VARESE E DELLA PROVINCIA
DI LODI.

LA CONSIGLIERA FARINELLA CHIEDE LA DIFFERENZA TRA
RICAVI E CONTRIBUI DA SOCI. L'ASSESSORE ZANCO RISPONDE
NON CI SONO ALTRE DOMANDE

**2) APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 DELL'AZIENDA SPECIALE
CONSORTILE CSBNO - CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO**

IL PUNTO 2) VIENE DISCUSSO INSIEME AL
PUNTO 1) ALL' OAG.

3) SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 30 GIUGNO - ANNO 2026 AI SENSI DELL' ART.193 DEL D. LGS. 267/2000 (TUEL)

L'ASSESSORE ZANCO ILLUSTRÀ L'ARGOMENTO
E FA LETTURA DELL'ART 193 DEL TUEL.

LA DELIBERA HA 2 ALLEGATI : 1) LA RELAZIONE
AL 30/06/2026 CON UNA PROIEZIONE AL 31/12;
2) LO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (SAP)
AL 30/06/2026

LA DOTT. SSA BATTONE ILLUSTRÀ LA RELAZIONE.
NON CI SONO DOMANDE.

4) VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE
2026/2028 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8, DEL D. LGS. 267/2000 (TUEL)

L'AMMINISTRAZIONE ILLUSTRANDO L'ARGOMENTO E
RINVIA ALLA DOCUMENTAZIONE INVIATA, IN PARTICOLARE
AI DOCUMENTI "CAPITOLI VARIATI 2026-2027-2028"
VENGONO DETTAGLIATI GLI IMPORTI PIU' RILEVANTI
TRA CUI IL CONTRIBUTO PER I CENTRI ESTIVI,
LA RIDUZIONE DELLE BOLLETTE DEL CENTRO TENNIS
COMPENSATA DALLA MINORE ENTRATA "RIMBORSO BOLLETTE",
ALCUNI AUMENTI DELLA SPESA SOCIALE, LA
SISTEMATIZIONE DELLA SPESA AL PERSONALE.
ALCUNE SOMME SONO STATE RIDOTTE PER
ESIGENZE DI QUADRATURA (ES. CONTRIBUTO NUOVI
NATI € 30.000).
PER QUANTO RIGUARDA LA VARIAZIONE SUL PLURIENNALE,
LE MAGGIORI ENTRATE FINANZIANO LA MAGGIORE
SPESA PER INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE.
NON CI SONO DOMANDE